



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ"
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН"
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ОГРН 1110547000850

Тел 2-05-80, e-mail: kizlar_ruo@mail.ru

ИНН/КПП 0547008892/051701001

368830 г. Кизляр, ул. Советская, д. 13, г Кизляр, Республика Дагестан.

«19» мая 2023 г.

№ 45/г

ПРИКАЗ

Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций муниципального района «Кизлярский район»

Во исполнении приказа Минпросвещения России от 21.07. 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ», в соответствии с положением ч. 6.1 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании Российской Федерации», для снижения необоснованного увеличения бюрократической нагрузки на обучающихся, влекущего за собой неисполнение основной образовательной программы,

п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу общего образования и независимой оценки качества образования (Гаирбекова Ш.С.)

1.1. Организовать работу горячей линии по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций муниципального района «Кизлярский район», реализующих основные образовательные программы;

1.2. Осуществить контроль (в форме мониторинга) содержания локальных актов образовательных организаций за соблюдением обязательных требований, установленных частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29. 12.2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.Руководителям образовательных организаций:

2.1. Составить приказ о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников и учебной нагрузки на обучающихся (образец прилагается);

2.2. Создать раздел на сайте общеобразовательных организаций, посвященный вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в срок до 19.05.2023 г;

2.3. Определить ответственное лицо за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов;

2.4. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителя – предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог.

3. Ведущему специалисту информационно-коммуникационных технологий муниципального казенного учреждения «Управление образования» (К.Н. Максудовой) разместить настоящий приказ на официальном сайте муниципального казенного учреждения «Управление образования» муниципального района «Кизлярский район».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя начальника муниципального казенного учреждения «Управление образования» муниципального района «Кизлярский район» И.К. Шихабудинову.

И.о. начальника
МКУ «Управление образования»
МР «Кизлярский район»


 Д.М. Бабенко