

Согласовано. Председатель первичной профсоюзной организации _____ Исмаилов А.Д.	Утверждаю. Директор школы _____ С.З.Завзанов
« _____ » _____ 201__ г.	Приказ № _____ от « _____ » _____ 2019 г.

Должностная инструкция

учителя информатики .

1. Общие положения

1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Законом №273-ФЗ РФ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 года; на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития № 761н от 26 августа 2010г. в редакции от 31.05.2011г.; с учетом требований ФГОС начального, основного и среднего общего образования, утвержденных соответственно Приказами Минобрнауки России №373 от 06.10.2009г., №1897 от 17.12.2010г (в ред. на 31.12.2015) и №413 от 17 мая 2012 г. (в ред. на 29.06.2017 г.); Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» от 18 октября 2013г. № 544н (в ред. на 5 августа 2016 г.); в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

2. Учитель информатики назначается и освобождается от должности директором школы.

3. На должность учителя информатики назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

4. Учитель информатики подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе школы .

5. В своей педагогической деятельности учитель информатики руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением «Об образовательном учреждении», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными правовыми актами школы, приказами директора школы, настоящей должностной инструкцией, трудовым договором.

6. Преподаватель информатики соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

7. Учитель информатики должен знать:

- Конституцию РФ, решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- Конвенцию о правах ребёнка;

- ФГОС основного общего и среднего общего образования;

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

- педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;

- методику преподавания информатики и методику воспитательной работы;

- программы и учебники по информатике;

- требования к оснащению и оборудованию кабинетов информатики и подсобных помещений к ним;
- средства обучения и их дидактические возможности;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство;
- правила безопасного использования сети Интернет.

1. Функции учителя информатики школы

Основными направлениями деятельности учителя информатики являются:

1. Обучение и воспитание учащихся с учетом специфики предмета информатики и возрастных особенностей обучающихся.
2. Содействие социализации обучающихся, формированию у них информационной культуры, осознанному выбору ими профессиональных образовательных программ.
3. Обеспечение соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности в кабинете информатики во время учебного процесса, соответствующий контроль выполнения учащимися инструкций по охране труда.
4. Создание механизмов блокирования информационных каналов в сети Internet, через которые происходит проникновение в детско-подростковую среду элементов криминальной психологии, культуры насилия, других откровенных антиобщественных тенденций и соответствующей им атрибутики.
5. Осуществление контроля системы контентной фильтрации информации, ограничивающий доступ несовершеннолетних к электронным информационным ресурсам, несовместимым с задачами обучения и воспитания.
6. Внедрение системы мониторинговых исследований по вопросам обеспечения безопасности и контроля образовательной среды образовательных учреждений, а также по вопросам научно-методического и нормативно-правового обеспечения соблюдения санитарно-гигиенических требований к использованию информационно-компьютерных средств в образовании школьников.
7. Усовершенствование, развитие и наполнение официального школьного сайта, сбор на нем сведений о лучших информационных ресурсах для учащихся и родителей; стимулирование родителей к использованию услуги «Родительский контроль», позволяющей устанавливать ограничения учащимся доступа к сети Интернет.

1. Должностные обязанности учителя информатики

Учитель информатики имеет следующие должностные обязанности:

1. Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики предмета и требований ФГОС к преподаванию информатики, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам и программам, современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
2. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой школы, разрабатывает рабочую программу по информатике, элективному курсу и обеспечивает их выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную исследовательскую деятельность учащихся, реализует проблемное обучение, обсуждает с учащимися актуальные события современной науки информатики.
3. Использует разнообразные приемы, методы и средства обучения и воспитания, в том числе возможности сети Интернет, мультимедийного проектора, интерактивной доски, обучающих и демонстрационных компьютерных программ.
4. Обеспечивает достижение и подтверждение учащимися уровней образования (образовательных цензов) соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта (ФГОС). Оценивает эффективность и результаты обучения школьников по информатике и ИКТ, учитывая освоение знаний, овладение умениями, формирование навыков, развитие опыта исследовательской и творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии в своей деятельности.

5. Ведёт в установленном порядке соответствующую учебную документацию, осуществляет текущий контроль успеваемости и посещаемости учащихся на уроках, выставляет текущие оценки в классный журнал и дневники.

6. Учитель информатики обязан иметь тематический план работы по предмету в каждой параллели классов на учебную четверть (семестр) и рабочий план на каждый урок.

7. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе по информатике с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся), своевременно представляет администрации школы отчетные данные.

8. Допускает на занятия по информатике администрацию школы, специалистов отдела образования в целях контроля и оценки деятельности учителя .

9. При выполнении учителем обязанностей заведующего кабинетом:

- проводит паспортизацию своего кабинета;
 - постоянно пополняет кабинет методическими пособиями, необходимыми для осуществления учебной программы по информатике , приборами, техническими средствами обучения, дидактическими материалами и наглядными пособиями;
 - организует с учащимися работу по изготовлению наглядных пособий;
 - в соответствии с приказом директора «О проведении инвентаризации» списывает в установленном порядке имущество, пришедшее в негодность;
 - разрабатывает инструкции по охране труда и технике безопасности для кабинета;
 - осуществляет постоянный контроль соблюдения учащимися инструкций по охране труда в учебном кабинете, а также правил техники безопасности и поведения;
 - проводит инструктаж учащихся по охране труда и технике безопасности, по правилам поведения в учебном кабинете с обязательной регистрацией в журнале инструктажа, осуществляет изучение учениками правил и требований охраны труда и безопасности жизнедеятельности;
 - принимает участие в смотре-конкурсе учебных кабинетов, готовит кабинет к приемке на начало нового учебного года.
1. Дежурит на переменах между уроками в соответствии с графиком дежурств а педагогических работников по школе , утвержденны м директором школы и согласованным с профсоюзным комитетом.
 2. Осуществляет межпредметные связи в процессе преподавания информатики и ИКТ .
 3. Заменяет временно отсутствующего учителя информатики по распоряжению заместителя директора по учебно-воспитательной работе .
 4. Соблюдает Устав школы, П правила внутреннего трудового распорядка, Трудовой договор и иные локальные правовые акты школы.
 5. Соблюдает этические нормы поведения в школе, общественных местах, соответствующие общественному и социальному положению учителя.
 6. Регулярно , 1 раз в год, проходит бесплатный медицинский осмотр .
 7. Осуществляет постоянный контроль за соблюдением учащимися инструкций по охране труда в компьютерном классе, а также правил техники безопасности и поведения.
 8. Соблюдает права и свободы учащихся , поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважает человеческое честь и достоинство школьников .
 9. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во в ремя образовательного процесса, внеклассных предметных мероприятий.
 10. Оперативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим .
 11. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими). Посещает по просьбе классных руководителей родительские собрания. Соблюдает инструкции по охране труда и пожарной безопасности, правила и требования по использованию сети Интернет.
 12. Проводит инструктаж учащихся по охране труда и технике безопасности , правилах поведения в кабинете

информатики с обязательной регистрацией в журнале инструктажа, о осуществляет изучение обучающимися правил и требований охраны труда и безопасности жизнедеятельности .

13. Получает и использует в своей деятельности электронный адрес и пароли для работы в глобальной сети Интернет и информационной среде школы.

14. Поддерживает работу и функционирование официального школьного сайта, осуществляет контроль за содержанием наполнения сайта.

15. Учителю информатики запрещается:

- изменять по своему усмотрению расписание занятий;
- отменять, удлинять или сокращать продолжительность занятий и перемен между уроками;
- удалять учащегося с урока;
- курить в помещении школы.
- использовать в своей деятельности неисправное оборудование или с явными признаками повреждения.

1. При выполнении учителем обязанностей заведующего кабинетом информатики :

- проводит паспортизацию кабинета информатики и ИКТ ;
- постоянно пополняет кабинет методическими пособиями, необходимыми для осуществления образовательной программы в полном объеме , дидактическими материалами, бесплатными обучающими и демонстрационными программами ;
- в соответствии с приказом директора «О проведении инвентаризации» списывает в установленном порядке имущество, пришедшее в негодность;
- разрабатывает инструкции по охране труда и технике безопасности для кабинета информатики, правила поведения учащихся в компьютерном классе ;
- принимает участие в подготовке кабинета к новому учебному году, смотре учебных кабинетов.

1. Учитель информатики:

- выставляет в классные журналы оценки за работу учащихся на уроке, выполненные задания, практические работы, тесты и т.п.;
- хранит разработанное школьниками программное обеспечение в кабинете информатики в течении всего учебного года;
- организует совместно с коллегами проведение школьной олимпиады по информатике и ИКТ ;
- готовит команду учащихся на следующие этапы олимпиады по информатике, по возможности, внеклассную работу по предмету.

1. Права учителя информатики

Учитель информатики имеет право:

1. Получать от заведующего кабинетом информатики, директора школы , заместителя директора по АХР необходимые технические, программно-методические средства, расходные материалы (диски, картриджи, тонеры, бумага, средства для профилактики компьютерного оборудования и т.п.) .
2. Информировать директора школы, заведующего компьютерным классом о приобретении необходимых в образовательной деятельности технических и программных средств и продуктов , расходных материалов, о плановых профилактических работах, ремонтных работах в случае необходимости.
3. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса в кабинете информатики и ИКТ , а так же доводить до сведения заведующего кабинетом, заместителя директора по учебно-воспитательной работе , директора школы обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма учащегося, а также экологическую безопасность в кабинете .
4. Свободно выбирать и использовать образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний и умений обучающихся, рекомендуемые Министерством образования РФ или свои собственные , разработанные и прошедшие соответствующую экспертизу.

5. Повышать свою профессиональную квалификацию преподавателя информатики .

6. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию учителя и получать ее в случае успешного прохождения самой аттестации.

7. Давать школьникам во время уроков, занятий и перемен обязательные распоряжения, которые непосредственно относятся к организации занятий и соблюдению ученической дисциплины. Привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в случае и порядке, установленном Уставом учебного заведения и Правилами о поощрении и взыскании обучающихся школы.

8. Участвовать в управлении школой в порядке, который определяется Уставом школы.

9. Защищать профессиональную честь и собственное достоинство.

10. Знакомиться с жалобами , докладными записками и другими документами, содержащими оценку его работы, по желанию давать по ним объяснения.

11. Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

12. На конфиденциальность служебного расследования , кроме случаев, предусмотренных законом.

13. На поощрения по результатам трудовой деятельности как учителя .

14. Определять информационные ресурсы сети Интернет для использования учащимися в учебном процессе.

1. Ответственность преподавателя информатики

1. Учитель информатики несет личную ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава школы и Правил внутришкольного трудового распорядка , законных приказов директора школы и иных локальных актов, трудового договора с учителем, данных должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных ему прав. Учитель информатики несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации . За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение согласно действующему законодательству РФ .

2. За реализацию не в полном объеме образовательных программ по информатике согласно расписанию уроков.

3. За жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса и внеклассных предметных мероприятий, проводимых учителем.

4. Учитель информатики несет ответственность за неисполнение учащимися правил доступа к информационным ресурсам сети Интернет в ходе образовательного процесса.

5. За нарушение прав и свобод учащихся, определенных законодательством РФ, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

6. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, учитель может быть уволен по ст. 336, п. 2 ТК РФ.

7. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил , экологической безопасности учитель информатики несет дисциплинарную ответственность в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством РФ .

8. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением или неисполнением своих должностных обязанностей преподаватель информатики несет материальную ответственность в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством РФ .

1. Взаимоотношения. Связи должности учителя информатики

Учитель кабинета информатики:

1. Работает в режиме обязательного выполнения объема установленной ему учебной нагрузки согласно расписанию уроков и дополнительных занятий, участия в обязательных плановых общешкольных мероприятиях и самопланирования деятельности учителя и заведующего кабинетом информатики (при назначении), на которую не установлены нормы выработки.

2. В каникулярные периоды, не совпадающие с основным отпуском, привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки преподавателя информатики до начала каникул.

3. Выступает на совещаниях, педагогических советах, заседаниях методических объединений, семинарах.

4. Вносит предложения и доводит до сведения директора школы, заместителя директора по УВР, заместителя директора по АХР обо всех недостатках в формировании и обеспечении образовательного процесса, снижающих активную учебную работу и работоспособность организма обучающихся.

5. Принимает материальные ценности, в случае, когда является заведующим кабинетом информатики.

6. Заменяет в установленном порядке временно отсутствующих членов педагогического коллектива на условиях почасовой оплаты. Заменяет на период временного отсутствия преподавателей информатики.

7. Получает от администрации образовательного учреждения информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, законные приказы, знакомится под расписку с соответствующими документами.

8. Систематически обменивается информацией с коллегами и администрацией школы по всем вопросам, входящим в компетенцию преподавателя информатики.

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а).

«__»__ 20__ г. _____ (_____)

«__»__ 20__ г. _____ (_____)